



BILANCIO SOCIALE 2021



INDICE

1. METODOLOGIA

Metodologia pag. **5**

2. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali - pag. **7**

Valori e finalità - pag. **8**

Le nostre attività - pag. **9**

Sedi operative - pag. **10**

Reti e contesto - pag. **11**

3. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Organi di governo - pag. **13**

Organi di controllo - pag. **14**

Stakeholder - pag. **15**

4. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Il nostro personale - pag. **17**

Informazioni sul lavoro - pag. **18**

Formazione - pag. **19**

5. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Istruzione e formazione
professionale - pag. **21**

Accompagnare al lavoro - pag. **22**

Promozione del lavoro - pag. **23**

Orientamento per
l'occupazione - pag. **24**

Inclusione sociale 1 - pag. **25**

Inclusione sociale 2 - pag. **26**

La persona al centro - pag. **27**

Ulteriori informazioni - pag. **28**

6. SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA

Risorse economiche - pag. **30**

Sintesi Stato Patrimoniale - pag. **31**

Sintesi Rendiconto Gestionale 1 - pag. **32**

Sintesi Rendiconto Gestionale 2 - pag. **33**

7. ALTRE INFORMAZIONI

Informazioni ambientali 1 - pag. **35**

Informazioni ambientali 2 - pag. **36**

Altre informazioni - pag. **37**

8. DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ

Dichiarazione di
Conformità - pag. **39**

9. OBIETTIVI FUTURI

Obiettivi futuri - pag. **41**

SEZIONE 1: METODOLOGIA



METODOLOGIA

Questo bilancio sociale è stato realizzato dalla **Fondazione En.A.I.P. Forlì Cesena ETS** in collaborazione con CSR41.com. Allineando la redazione e la raccolta di dati e informazioni a quanto richiesto dal DM del 4 Luglio 2019 e dalla Determinazione della Giunta Regionale n. 13930 del 28 ottobre 2016, il bilancio sociale 2021 ha visto la **collaborazione** di diverse figure dell'ente.

Da interviste e valutazioni comuni sono scaturiti gli elementi che contraddistinguono il presente documento, posti entro la cornice data dalla **legislazione** sopra citata. La **personalizzazione** dei contenuti, ha consentito di rendere con chiarezza le peculiarità e l'unicità della Fondazione, nonché il suo impatto sul territorio locale nel quale opera.

In fine, i criteri di: **1 sintesi, 2 immediatezza e 3 fruibilità** sono stati posti tra le priorità, allo scopo di consentire una migliore diffusione, utilità e comprensibilità del bilancio sociale stesso.

Bilancio sociale ai sensi dell'art. 14 del D.L. n. 117/2017.

SEZIONE **2**: INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE



INFORMAZIONI GENERALI

Fondazione En.A.I.P. Forlì Cesena ETS

- C.F. E P.IVA: 02338400407
- FORMA GIURIDICA: Fondazione impresa
- SEDE LEGALE: Forlì (Via Campo di Marte, 166)
- N. ISCRIZIONE ALBO DELLE FONDAZIONI:
Iscritti nel Registro delle Fondazioni
della Regione Emilia-Romagna (n. 302)
- TEL.: 0543 60599
- SITO: www.enaip.forli-cesena.it
- MAIL: enaip2@mbox.queen.it
- PEC: enaip2@pec.mbox.queen.it
- FACEBOOK: [EnaipForliCesena](#)
- AREE TERRITORIALI DI ATTIVITA': Provincia di Forlì-Cesena

VALORI E FINALITA'

La Fondazione En.A.I.P. Forlì Cesena ETS è attiva, da **73** anni, nell'educazione, nell'istruzione/formazione professionale e nell'inclusione sociale.

La sua **mission** è quella di fornire a giovani e adulti opportunità concrete di mettere a frutto i loro talenti con l'obiettivo del bene comune, della coesione sociale e della valorizzazione di ogni persona.

La Fondazione non ha scopo di lucro e svolge attività nel settore dell'istruzione, della formazione professionale, dell'orientamento, dell'accompagnamento al lavoro e dell'assistenza sociale ai fini della **promozione lavorativa e umana** di giovani e adulti e delle persone socialmente svantaggiate nel quadro di un programma di **educazione** permanente.

LE NOSTRE ATTIVITA'

Le nostre aree di intervento sono **6**:

- **Istruzione** e formazione professionale dai 15 ai 18 anni
- **Organizzazione** di tirocini presso imprese locali
- **Corsi** di riqualificazione professionale destinati a tutti
- **Inclusione** sociale e lavorativa di soggetti svantaggiati
- **Formazione** al lavoro per giovani e adulti
- **Formazione** per il personale di aziende
- **Tutela** e assistenza di persone non autosufficienti (non a causa dell'invecchiamento) che abbiano svolto una delle attività sopra elencate in assenza dei genitori.

Non sono state svolte attività esterne allo statuto mentre alcune attività presenti nello statuto non sono state svolte (riqualificazione di quadri, corsi per lavoratori disoccupati, corsi per l'apprendistato e corsi per assistenti domiciliari) in quanto non comprese nell'attuale modello organizzativo.

SEDI OPERATIVE

Forlì - Via Campo di Marte, 166 Tel. 0543.60599
enaipforli@enaip.forli-cesena.it
Formazione professionale
e Obbligo formativo.

Cesena - Via Savolini, 9
Tel. 0547.324551
meccanicauto@enaip.forli-cesena.it
Formazione professionale,
Obbligo formativo.

Cesena - Galleria Isei, 8
Tel. 0547.610096
enaipcfi@enaip.forli-cesena.it
Area socio-lavorativa,
Inclusione sociale per
persone svantaggiate.

Cesena - Piazzetta don Ravaglia, 2
Tel. 0547.28969
enaipcesena@enaip.forli-cesena.it
Formazione professionale,
Obbligo formativo,
Inclusione sociale.

Cesena - Via Roverella, 19
Tel. 0547.28028
layuta@enaip.forli-cesena.it
Area socio-lavorativa,
Inclusione sociale
per persone svantaggiate.

Savignano sul Rubicone -
Via Circonvallazione, 28
Tel. 0541.944852
enaiprubicone@enaip.forli-cesena.it
Centro Formazione Lavorativa.
Area socio-lavorativa,
Inclusione sociale per
persone svantaggiate.

APPARTENIAMO ALLE SEGUENTI RETI:

- Rete En.A.I.P. regionale
- Rete En.A.I.P. nazionale
- Sistema ACLI provinciale
- Sistema ACLI nazionale
- Siamo un ente accreditato presso la Regione Emilia Romagna.

Rappresentiamo un punto di riferimento per il territorio nel quale operiamo, offrendo soluzioni formative e opportunità di crescita umana e professionale ad un territorio che comprende circa **392.000** abitanti e **36.500** imprese attive.

SEZIONE **3**: STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE



ORGANO DI GOVERNO

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Margherita Collareta: Presidente (24/10/2011)
- Lazzaro Dall'Acqua: Vice Presidente (24/10/2011)
- Luca Conti: Consigliere (22/10/2008)
- Raoul Mosconi: Consigliere (1/10/1999)
- Carla Isidori: Consigliere (27/06/2017)

Tra parentesi la data di prima nomina all'interno del CDA.

Nomina Cda in carica: 14/07/2021

Scadenza Cda: fino all'approvazione del bilancio 2024.

Il CDA si è riunito 6 volte nel 2021.

Le decisioni sono prese a maggioranza assoluta.

ORGANO DI CONTROLLO

REVISORE UNICO: Biondi Matteo

Data di nomina del Revisore Unico: 05/03/2021

Data di scadenza del mandato: chiusura bilancio 2023



STAKEHOLDER

I NOSTRI PRINCIPALI STAKEHOLDER:

- Istituzioni ed Enti locali
- Regione Emilia-Romagna
- Centri di formazione professionale
- Scuole
- Imprese
- Realtà locali del Terzo Settore
- Autorità sanitarie locali
- Servizi sociali
- Dipendenti
- Cittadini e famiglie
- Fornitori

Coinvolgiamo i nostri stakeholder attraverso aggiornamenti, feedback e informazioni ufficiali (di persona, telefonicamente o virtualmente) che avvengono con cadenza variabile e a seconda delle esigenze contingenti.

SEZIONE 4: PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE



IL NOSTRO PERSONALE

Nel 2021 i nostri dipendenti erano **75**.
Di essi, 40 erano donne e 35 uomini.
L'età media è di 41,7 anni.

Dipendenti a
tempo
indeterminato

97%

I dipendenti a tempo indeterminato sono **73** mentre 2 hanno un contratto a tempo determinato. 25 hanno un contratto part time.

3 lavoratori sono stati stabilizzati con un contratto a tempo indeterminato, **7** assunti e 3 hanno lasciato il loro posto. Inoltre abbiamo collaborato con 77 professionisti esterni.

Il contratto di lavoro applicato ai nostri dipendenti è il CCLN Formazione Professionale e CCLN Uneba.

INFORMAZIONI SUL LAVORO

- Indennità di carica: nessuno dei membri del CDA riceve compensi per la carica ricoperta.
- Compenso Revisore Unico nel 2021: 3.500 euro lordi.
- STRUTTURA STIPENDI:
CCNL Formazione Professionale:
MAX € 50.322,93; MIN € 22.081,05.
CCNL Uneba: MAX € 31.912,12; MIN € 23.136,57
- Il rapporto tra retribuzione massima e minima (tempo indeterminato full time) è: 2,3.
- E' stato svolto 1 tirocinio (nella posizione di Gestore dei processi di apprendimento).
- Si sono verificati 3 infortuni sul lavoro, dei quali 3 tra gli allievi e nessuno tra il personale.
- La nostra Fondazione non ha avuto volontari nel 2021.

FORMAZIONE

FORMAZIONE OBBLIGATORIA

Privacy: 89 persone per 222 ore totali.

Sicurezza: 19 persone per 148 ore totali.

FORMAZIONE NON OBBLIGATORIA

16 ore di improvvisazione teatrale volte allo sviluppo dell'ascolto e della creatività in team (per 23 persone, personale con contratto UNEBA).

21,5 ore di affiancamento al Gruppo di Direzione con l'obiettivo di aumentarne l'autonomia e costruire nuove procedure operative all'interno della Fondazione.



SEZIONE 5:

OBIETTIVI E ATTIVITA'



ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE

Percorsi di Istruzione e Formazione Professionale disponibili nel 2021: Operatore impianti elettrici e solari fotovoltaici, Operatore impianti termoidraulici, Operatore sistemi elettrico-elettronici, Operatore dell'abbigliamento, Operatore grafico e due classi di Operatore mecatronico dell'autoriparazione.

OBIETTIVI:

migliorare l'occupabilità dei Giovani e ridurre la dispersione scolastica.

AZIONI

290 ragazzi/e (15-18 anni) hanno frequentato i nostri corsi nel 2021. Il **65%** di essi ha svolto attività lavorative o ha ripreso il proprio percorso di studio.

21 ragazzi hanno proseguito il proprio curriculum formativo con il diploma professionale "Tecnico riparatore di veicoli a motore". L'**82%** di essi ha continuato gli studi o ha trovato lavoro al termine del corso.



ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO

OBIETTIVI: Favorire esperienze lavorative e formative in vista di una maggiore occupazione per le persone sul nostro territorio.

AZIONI

Programma Garanzia Giovani

Abbiamo seguito **95** giovani che non studiavano né lavoravano nel loro percorso verso il lavoro. Il **72%** essi hanno svolto tirocini in imprese del territorio.

Tirocini a mercato

6.000 **(+50%** sul 2021) giornate di tirocini organizzate per **45** persone con difficoltà economiche e non.

Certificazioni tirocini

Certificazioni per **50** persone che hanno completato tirocini in altrettante aziende.

PROMOZIONE DEL LAVORO



OBIETTIVI: Promuovere concretamente il lavoro e la formazione, allo scopo di incrementare l'occupazione lavorativa nelle aree dove siamo attivi.

AZIONI

Corsi a mercato

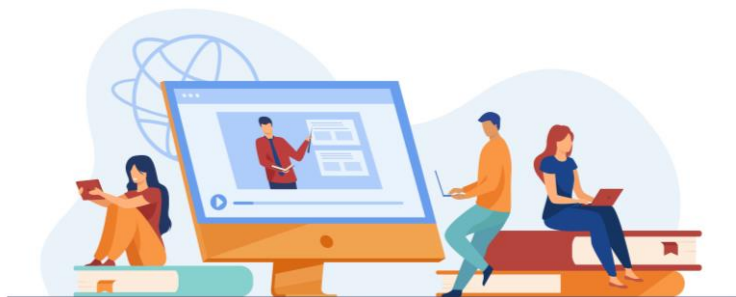
Con queste attività formative intendiamo ridurre la distanza tra domanda delle imprese e capacità dei lavoratori (**100** ore totali di corsi organizzate per **20** persone).

Supporto individuale per il lavoro (IPS)

Promozione di opportunità lavorative concrete per **70** persone seguite dai Centri di Salute Mentale del territorio.

ORIENTAMENTO PER L'OCCUPAZIONE

OBIETTIVI: creare opportunità formative e orientare attivamente giovani e non verso soluzioni lavorative.



AZIONI:

Orientamento

Siamo intervenuti per favorire la transizione dei giovani verso il lavoro con azioni di orientamento rivolte a circa **7.000** giovani (compresi alcuni ragazzi con disabilità).

Riqualificazione

Abbiamo organizzato **14** corsi di riqualificazione inerenti l'alfabetizzazione linguistica (italiano e inglese) e informatica per **119** persone. In particolare rivolti a chi è senza lavoro e fatica a trovarlo per carenza di competenze di base.

INCLUSIONE SOCIALE - 1

OBIETTIVI: mettere in condizione di lavorare le persone con disabilità o svantaggio sociale, così che possano raggiungere maggiore autonomia possibile.



AZIONI:

Centro Formazione Lavoro

Attività manuali per la valorizzazione di persone con disabilità: coinvolti **85** partecipanti.

Borse Lavoro (SIL)

Accompagnamento finalizzato all'inserimento di **47** persone con disabilità in imprese locali e terzo settore.

Progetto Transizioni

Misure orientative e formative per studenti di scuole superiori con disabilità certificata. Coinvolti **29** allievi, molti dei quali continueranno in ulteriori progetti di inserimento lavorativo.

INCLUSIONE SOCIALE - 2



OBIETTIVI: mettere in condizione di lavorare le persone con disabilità o svantaggio sociale, così che possano raggiungere maggiore autonomia possibile.

AZIONI:

Progetto Cometa

Realizzazione di corsi di formazione e tirocini personalizzati e dedicati a **680** partecipanti con disabilità certificata (fisica e cognitiva).

Progetto Chance

Orientamento, formazione e tirocini in imprese per **9** persone vittime di esperienze traumatiche (violenze, tratta, ecc.). 2 di esse sono state assunte.



LA PERSONA AL CENTRO

OBIETTIVI: Concretizzare la formazione e le esperienze formative svolte insieme a persone con disabilità e disagi sociali, trasformandole in occupazione sul territorio.



AZIONI:

Vulnerabilità

320 persone in situazione di fragilità e vulnerabilità hanno partecipato ai nostri percorsi orientativi e formativi, finalizzati alla permanenza o entrata nel lavoro con un accompagnamento **mirato** e adeguato ai loro tempi e alle loro esigenze.

Integrazione

Nell'ambito del progetto regionale per l'integrazione di cittadini stranieri, siamo intervenuti verso **50** persone provenienti da paesi extra UE con orientamento e formazione finalizzati al lavoro.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Deteniamo la **certificazione UNI EN ISO 9001:2015** (qualità del management interno).

Siamo inoltre dotati di **Codice Etico** pubblicato sul nostro sito che regola i comportamenti dei dipendenti e della Fondazione En.A.I.P. secondo i criteri di correttezza e onestà.

- Dal punto di vista organizzativo, abbiamo affrontato alcuni **ostacoli** dovuti al persistere della pandemia:
 - 1** - Conciliare la frequenza mista in presenza e online degli studenti dei corsi di formazione.
 - 2** - Gestire le quarantene degli insegnanti e le relative assenze.

SEZIONE 6: SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA



RISORSE ECONOMICHE

PROVENIENZA DELLE RISORSE ECONOMICHE

Regione Emilia-Romagna	72,3%
ASL Romagna	20,4%
Altri finanziatori pubblici	2,5%
Attività a libero mercato	1,1%
ASP Valle Savio+ASP Rubicone	2,0%
Personale in distacco	1,0%
Quote famiglie CSO e altri proventi	0,6%



CRITICITA' ECONOMICHE RISCONTRATE E MISURE PRESE

I tempi di pagamento degli enti pubblici finanziatori dei progetti che svolgiamo hanno comportato la necessità di utilizzare strumenti finanziari ad hoc per poter garantire gli impegni economici della Fondazione.

SINTESI STATO PATRIMONIALE

SINTESI DI STATO PATRIMONIALE				
	31/12/2020	% INC.	31/12/2021	% INC.
ATTIVO CORRENTE				
Liquidità immediate	76.731,00	1,34%	46.210,00	0,74%
Liquidità differite	3.412.476,00	59,73%	3.869.863,00	61,82%
Disponibilità	2.224.004,00	38,93%	2.343.553,00	37,44%
Totale Attivo corrente	5.713.211,00	75,58%	6.259.626,00	77,84%
IMMOBILIZZAZIONI				
Immobilizzazioni immateriali	36.504,00	1,98%	22.304,00	1,25%
Immobilizzazioni materiali	1.728.101,00	93,61%	1.678.277,00	94,18%
Immobilizzazioni finanziarie	81.500,00	4,41%	81.500,00	4,57%
Totale immobilizzazioni	1.846.105,00	24,42%	1.782.081,00	22,16%
TOTALI ATTIVO	7.559.316,00	100,00%	8.041.707,00	100,00%
PASSIVO CORRENTE	2.893.726,00	44,65%	3.190.354,00	46,53%
PASSIVO CONSOLIDATO	1.993.391,00	30,76%	2.052.176,00	29,93%
TOTALE PASSIVO	4.887.117,00	75,41%	5.242.530,00	76,46%
CAPITALE NETTO	1.594.006,00	24,59%	1.613.703,00	23,54%
TOTALE PASSIVO E CN	6.481.123,00	100,00%	6.856.233,00	100,00%

SINTESI RENDICONTO GESTIONALE - 1

SINTESI RENDICONTO GESTIONALE				
Nel prospetto seguente la sintesi delle varie voci significative del Rendiconto gestionale confrontate con i valori del periodo precedente. Per ogni voce elencata è indicata anche la percentuale di scostamento rispetto all'esercizio precedente				
	31/12/2020		31/12/2021	% SCOST.
ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE				
Costi e oneri da attività di interesse generale	7.147.913,00		6.798.617,00	-4,89%
Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale	7.184.365,00		6.849.524,00	-4,66%
Avanzo/disavanzo attività di interesse generale	36.452,00		50.907,00	39,65%
ATTIVITA' DIVERSE				
Costi e oneri attività diverse				
Ricavi, rendite e proventi da attività diverse				
Avanzo/disavanzo attività diverse	-		-	
ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI				
Costi e oneri da attività di raccolta fondi				
Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi				
Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi	-		-	

SINTESI RENDICONTO GESTIONALE - 2

ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI				
Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali	13.873,00		16.723,00	20,54%
Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali	1,00		-	-100,00%
Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali	- 13.872,00		- 16.723,00	20,55%
ATTIVITA' DI SUPPORTO GENERALE				
Costi e oneri di supporto generale	45.896,00		36.845,00	-19,72%
Proventi di supporto generale	45.896,00		36.845,00	-19,72%
Avanzo/disavanzo attività supporto generale	-		-	
RISULTATO D'ESERCIZIO				
Risultato prima delle imposte	22.580,00		34.184,00	51,39%
Imposte sul reddito d'esercizio	9.330,00		14.486,00	55,26%
Avanzo/disavanzo di gestione	13.250,00		19.698,00	48,66%

SEZIONE 7: ALTRE ATTIVITA'



INFORMAZIONI AMBIENTALI - 1

Oggi è importante risparmiare e riutilizzare le **materie prime** e altri materiali che non sono rinnovabili, al fine di diminuire la pressione sulla natura tramite un **minore** prelievo di risorse naturali.

Attraverso il **riuso** di materiale scartato da altre aziende (cuoio, stoffa, ecc.) e utilizzato nei nostri centri socio occupazionali, abbiamo ridotto di almeno **500 Kg** la produzione di rifiuti da smaltire o incenerire.

Inoltre, l'installazione di distributori di acqua in alcune sedi ha consentito di non trasportare e utilizzare numerose bottiglie di **plastica**.



INFORMAZIONI AMBIENTALI - 2



Il contributo alla riduzione della CO₂ emessa è un obiettivo concreto che la nostra Fondazione vuole raggiungere, soprattutto ora che le sfide dei **cambiamenti climatici** si fanno particolarmente pressanti e urgenti per tutti.

Per mezzo dei pannelli fotovoltaici da noi installati abbiamo evitato l'emissione di quasi **1.000 Kg** di anidride carbonica in atmosfera.



ALTRE INFORMAZIONI

- Non si sono registrate controversie o contenziosi legali con dipendenti o realtà esterne.
- Abbiamo un **Codice etico** interno al quale attenerci, pubblicato sul nostro sito.

Le decisioni più significative a livello economico-organizzativo prese nel corso del 2021 sono state:

- 1** Adesione al **RUNTS** (Registro Unico Nazionale Terzo Settore) e quindi l'acquisizione della qualifica di ETS (Ente del Terzo Settore). L'operazione è stata finalizzata il 22/02/2022.
- 2** Proseguire nella promozione dell'attività definita "**Dopo di noi**" per gli utenti presi in carico da ENAIP in questi ultimi anni.

SEZIONE 8: DICHIARAZIONE DI CONFORMITA'



DICHIARAZIONE DI CONFORMITA'

L'organo di controllo della Fondazione En.A.I.P. Forlì Cesena ETS attesta che il presente **Bilancio Sociale** è stato predisposto in conformità con il Decreto del 4 luglio 2019, e successive modifiche, del Ministero del lavoro e delle politiche sociali.

Il **monitoraggio** svolto all'organo di controllo della Fondazione sugli aspetti previsti dall'art.10, comma 3 del Decreto legislativo n. 112/2017 e dell'art. 30, comma 7, entrambi del Codice del Terzo Settore, hanno dato esito positivo.

SEZIONE 9: OBIETTIVI FUTURI



OBIETTIVI FUTURI



Efficientamento energetico della sede legale di Forlì, in cui verrà aumentata la portata dei **pannelli fotovoltaici**, sostituito il vecchio impianto di riscaldamento e verranno sostituiti gli obsoleti infissi.



Trasferire la sede del Centro Socio-Occupazionale di Via Roverella a Cesena in **nuovi locali** più ampi e luminosi.



BILANCIO SOCIALE 2021

